**ROZLICZENIE FINANSOWE WYCIECZKI NR ………………………..**

do ………………………………………………………… w dniu ……………………………………………

KIEROWNIK WYCIECZKI : ………………………………………………………………………………….

Ilość uczestników ogółem ………………… , w tym : - opiekunów ………………………..

1. WPŁYWY
2. Odpłatność uczestników:

- liczba osób …………… x kwota bazowa ……………… = …………………

2. Inne dochody …………………………………….

3. RAZEM WPŁYWY : ……………………………….

II. WYDATKI

1. Koszty transportu : ……………………………..
2. Noclegi : …………………………………..
3. Wyżywienie : ……………………………………….
4. Bilety wstępu : *(kino, teatr, muzeum, place zabaw itp. )* ………………
5. Koszty towarzyszące *( np. parkingi , inne. ) …………………………..*
6. RAZEM WYDATKI : ………………………………………

III. ZAISTNIAŁE DOPŁATY :

- liczba osób …………… x kwota ……………… = …………………

IV. KOSZT WYCIECZKI NA JEDNEGO UCZESTNIKA : ………………….

V. POZOSTAŁA KWOTA W WYSOKOŚCI : ……………………………

Nadwyżka finansowa została rozdysponowana *( podać jej przeznaczenie )*

……………………………………………………………………………………………………………………

Podpisy :

Kierownik : …………………………………… Wychowawcy : ………………………………………………………………

Przedstawiciele młodzieży : ……………………………………………………………………………………………………

Rozliczenie zatwierdził :

**ZESTAWIENIE DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH WYDATKI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Numer faktury**,** treść | Kwota |
|  |  |  |
|  | **WYDATKI OGÓŁEM** |  |